

Információkérelem benyújtása a 211/2000 sz. törvény alapján

Ügyintézés menete – Kérelmezési űrlap minta

1. Információkhoz való hozzáférés iránti kérelmet természetes vagy jogi személy nyújthat be írásban, szóban, elektronikus levélben, telefonon vagy más, műszakilag megvalósítható módon. A kérelem azon a kérelmezési űrlapon nyújtható be, amely ezen Irányelv 1. sz. mellékletét képezi.
2. A kérelemnek a következő információkat kell tartalmaznia:
 - kinek szól (felelős személy)
 - aki benyújtja / a) természetes személy neve, vezetékneve, címe b) jogi személy neve, cégnév, székhelye)
 - milyen információkat kér a kérelmező
 - az információk rendelkezésre bocsátásának módja
 - a kérelem benyújtásának vagy elküldésének dátuma
 - írásbeli kérelem esetén a kérelmező aláírása
3. Az információkhoz való hozzáférés iránti kérelem benyújtható:
 - írásban - postai szolgálaton keresztül
 - írásban - személyesen a Tornagörgői Községi Hivatalban
 - e-mail címen: hrhov@hrhov.sk
 - szóban vagy telefonon az érintett alkalmazottnak
4. A kérvény mintapéldánya – 1. sz. melléklet

A 211/2000 sz. törvényt a linkre kattintva tekintheti meg: <https://www.torvenytar.sk/zakon-157>

Príloha č. 1.

Žiadosť o sprístupnenie informácií
v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení
neskorších predpisov

Povinná osoba : Obec Hrhov
Súp.č. 363
049 44 Hrhov

Žiadateľ :

Meno a priezvisko/ Názov alebo obchodné meno žiadateľa:

.....

Adresa/ Sídlo:

.....

Telefónne číslo / mobil:

.....

E-mail:

.....

Týmto žiadam o sprístupnenie informácií :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Spôsob sprístupnenia informácií, ktorý žiadateľ navrhuje :

a) ústne – osobne

b) písomne – poštou doporučené na uvedenú adresu

c) ústne – telefonicky

d) písomne – osobným prevzatím

e) e-mailom

f) iný spôsob sprístupnenia :

Dátum podpis žiadateľa